

Rzeszów, dn. 05.06.2024 r.

Zapytanie ofertowe nr 3/MPF4.0

na dostawę systemu informacji zarządczej Business Intelligence, w tym hurtowni danych wraz z parametryzacją, wdrożeniem, 5-letnim wsparciem serwisowym.

ZAMAWIAJĄCY:

MARMA POLSKIE FOLIE Sp. z o.o.

Ul. Postępu 15C,

02-676 Warszawa

NIP 8130140614

REGON: 690252610

Marma Polskie Folie Sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty w ramach projektu pn. „MPF 4.0 – Robotyzacja i cyfryzacja procesów w przedsiębiorstwie Marma Polskie Folie Sp. z o.o.” **Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO), Komponent A „Odporność i konkurencyjność gospodarki” Inwestycja: A2.1.1. Inwestycje wspierające robotyzację i cyfryzację w przedsiębiorstwach.** Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności w ramach inwestycji A2.1.1.

Celem niniejszego postępowania i warunków w nim określonych jest udzielenie zamówienia zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 t.j.) tj. w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad: uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów i optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Rodzaj zamówienia: dostawa
2. Nazwa zamówienia: Dostawa systemu informacji zarządczej Business Intelligence, w tym hurtowni danych wraz z parametryzacją, wdrożeniem, 5-letnim wsparciem serwisowym.
3. Kod CPV:
 - 48610000 - Systemy baz danych
 - 48611000 - Pakiety oprogramowania dla baz danych
 - 48612000 - System zarządzania bazą danych
 - 72253200 - Usługi w zakresie wsparcia systemu
 - 72611000 - Usługi w zakresie wsparcia technicznego
4. Charakterystyka przedmiotu zamówienia.

Lp.	Wydatek obejmuje:
1.	<p>Budowa hurtowni danych na lokalnym serwerze z zainstalowanym narzędziem do zarządzania bazą danych SQL Server wraz z instalacją, konfiguracją i optymalizacją. Hurtownia danych składać się będzie z relacyjnej bazy danych zaprojektowanej do analitycznego przetwarzania danych, narzędzi do wyodrębniania, ładowania i transformacji danych ETL . Do realizacji przewidziane są etapy:</p> <p>I. Zaprojektowanie modelu danych</p> <ul style="list-style-type: none"> - budowa schematu danych w tabelach faktów i tabelach wymiarów, - zdefiniowanie relacji między tabelami. <p>II. Proces ETL</p> <ul style="list-style-type: none"> - ekstrakt danych ze źródeł (oracle'owa baza danych systemu ERP, pliki w MS Excel, API). - przetwarzanie danych (oczyszczanie, agregacja, wzbogacanie) tak, aby pasowały do modelu danych, - wczytanie danych do hurtowni. <p>III. Stworzenie tabel SQL Serwer</p> <ul style="list-style-type: none"> - napisanie skryptów SQL, aby utworzyć tabele na podstawie modelu danych, - zdefiniowanie kluczy, - wypełnienie danymi: - zasilenie tabel danymi. - zbudowanie automatów do regularnej aktualizacji danych. <p>IV. Stworzenie widoków pozwalającym użytkownikom zapytać o dane bez bezpośredniego dostępu do tabel oraz widoków materializowanych przechowujących wyniki obliczeń dla szybszego zapytywania.</p>
2.	<p>24 Licencje aplikacji Power Bi Pro lub rozwiązanie równoważne udzielone na okres 2025-2029r. wraz z instalacją, konfiguracją i optymalizacją oraz aktualizacją w okresie 2025-2029 z możliwością edycji uprawnień do: projektowania, modyfikacji i udostępniania oraz przeglądania raportów z dostępem przez przeglądarkę lub aplikację. Na czas wdrożenia i budowy Hurtowni danych dostawca zapewni dostęp do licencji w ilości niezbędnej do prawidłowego jego przeprowadzenia.</p>
3.	<p>Parametryzacja systemu umożliwiającego tworzenie prognoz i symulacji biznesowych z wykorzystaniem algorytmów sztucznej inteligencji oraz uczenia maszynowego na podstawie danych rozproszonych, pobieranych i przetwarzanych z kilku źródeł.</p>
4.	<p>Konfiguracja predefiniowanych analiz prezentowanych w narzędziu Power BI lub rozwiązaniu równoważnym, tj:</p> <ul style="list-style-type: none"> - raportu rozliczenia kosztów produkcji wg kluczy podziału kosztów na każdym etapie produkcji, z dokładnością do zlecenia produkcyjnego, - raportu rentowności sprzedaży, uwzględniającego rozliczone wcześniej koszty produkcji z dokładnością do zlecenia produkcyjnego - dashboardu dyrektora sprzedaży (uprawnienia wg. obszaru odpowiedzialności), - dashboardu dyrektora zakładu produkcyjnego (uprawnienia wg. obszaru odpowiedzialności). <p>Przygotowanie wielowymiarowych analiz danych pozwalających na samodzielne budowanie raportów dla kluczowych obszarów biznesowych i procesów zachodzących w firmie tj.: Magazyny, Produkcja, Finanse, Zakupy, Sprzedaż</p>

5. Zamawiający zobowiązany jest przedstawić wycenę umowy serwisowej (SLA) z podaniem jej kosztu w pierwszym roku oraz sposobu waloryzacji ceny. Zsumowany koszt świadczenia umowy serwisowej w latach 2025-2029 będzie stanowił kryterium wyboru oferty w kategorii „Cena”.

6. Do zakresu zamówienia nie wlicza się lokalny serwer oraz oprogramowanie do zarządzania bazą danych SQL Serwer. Te komponenty zapewnia Marma Polskie Folie Sp. z o.o.
7. Ocena spełniania wymagań będzie wykonana metodą spełnia/nie spełnia. Wymagane jest spełnienie wszystkich wymaganych parametrów. W przypadku niespełniania choćby jednego parametru, oferta będzie odrzucona.
8. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych.
9. Zamawiający wymaga, aby po dostawie i wdrożeniu Wykonawca dostarczył kompletną dokumentację techniczną przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
11. Jeżeli w jakimkolwiek miejscu opisu przedmiotu zamówienia zostały wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego zamówienia, które wskazują lub mogłyby wskazywać na konkretnego producenta, nie stanowi to preferowania danego producenta, lecz ma na celu wskazanie na cechy - parametry techniczne i jakościowe nie gorsze od podanych w opisie. Zamawiający dopuszcza w takim przypadku składanie ofert równoważnych z zastosowaniem innych rozwiązań niż opisane nazwą producenta, nazwą własną, znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego zamówienia, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych, eksploatacyjnych i jakościowych nie gorszych od założonych w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają określone wymagania przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że wyrób jest równoważny w stosunku do założeń określonych przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę.

II. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Rozpoczęcie: W dniu podpisania Umowy:
2. Maksymalny termin zakończenia realizacji zamówienia: 05.12.2024r.
3. Szkolenia pracowników oraz wszystkie niezbędne prace wdrożeniowe odbywać się będą online lub w siedzibie Zamawiającego w Rzeszowie przy ulicy Kopisto 1.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY TYCH WARUNKÓW ORAZ DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW PRZEZ WYKONAWCĘ

1. Oferent prac musi posiadać odpowiednie kwalifikacje do wykonania zamówienia objętego niniejszą procedurą, tj. być wyspecjalizowanym podmiotem z branży technologii informacyjnych IT.
2. Oferent prac musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym umożliwiającym terminową realizację przedmiotu zamówienia. Poświadczeniem spełnienia warunku jest podpisanie oświadczenia stanowiącego element Formularza Oferty (Załącznik nr 1).

3. Oferent prac musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do realizacji zamówienia. Poświadczeniem spełnienia warunku jest podpisanie oświadczenia stanowiącego element Formularza Oferty (Załącznik nr 1).
4. Oferent prac musi posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie pozwalające na prawidłowe wykonanie zamówienia. Oferent powinien wykazać się wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum trzech zadań polegających na realizacji projektu o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem oferty o wartości nie mniejszej niż 400.000 PLN netto. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie prac ujętych w wykazie w postaci listów referencyjnych lub dokumentów równoważnych. Poświadczeniem spełnienia warunku jest wypełniony załącznik Wykaz zrealizowanych zadań (Załącznik nr 4).

IV. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE DO PRZEDŁOŻENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WRAZ Z OFERTĄ

1. Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania. Obowiązkowe załączniki to:
 - a) Wypełnione Oświadczenie o braku powiązań zgodnie ze wzorem stanowiącym (Załącznik nr 2) do niniejszego Zapytania.
 - b) Wypełniony załącznik Parametry oferowane zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania.
 - c) Wykaz zrealizowanych zadań, w okresie nie dłuższym niż ostatnie 3 lata przed upływem terminu składania ofert, (Załącznik nr 4). Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie prac ujętych w wykazie w postaci listów referencyjnych lub dokumentów równoważnych.
 - d) Proponowany czas usuwania błędu aplikacji i awarii (załącznik nr 5)
 - e) W przypadku, gdy oferta wraz z załącznikami podpisywana jest przez pełnomocnika, tj. osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy składającego ofertę nie wynika z właściwego Rejestru, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub uwierzytelnionej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - f) Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do uzupełnienia przedłożonych dokumentów o informacje uprawdopodobniające przedstawione oświadczenia. Termin przedstawienia uzupełnień wynosić będzie 3 dni robocze.

V. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE (WAGA)

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria punktowe i ich znaczenie:

1. Kc: Cena – waga 90%
2. Ko: Opieka nad aplikacją – waga 10%

VI. OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się kryteriami:

1. Kc: Cena

Pojęcie „Cena” oznacza sumę ceny za przedmiot umowy opisany w pkt. I. OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA OFERTOWEGO oraz ceny za 5-letnią usługę serwisową SLA po przekazaniu przedmiotu zamówienia do eksploatacji.

Punkty za kryterium „**Cena netto (Kc)**” zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_i} * 90$$

gdzie,

- **C** - oznacza ilość punktów, jakie otrzyma badana oferta
- **C_{min}** - oznacza najniższą cenę spośród ofert nieodrzuconych
- **C_i** - oznacza cenę badanej oferty

W kryterium „**Cena**”, oferta z najniższą ceną otrzyma 90 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. **Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w zakresie kryterium „cena”, wynosi 90.**

UWAGA: W przypadku ofert w walucie innej niż PLN Zamawiający na potrzeby wyboru oferty najkorzystniejszej dokona przeliczenia ceny oferty na PLN według średniego kursu NBP z dnia, w którym upływa termin składania ofert.

2. Ko: Opieka nad aplikacją

Punkty za kryterium „**Opiekę nad aplikacją (Ko)**” zostaną obliczone według wzoru:

$$O = \frac{O_i}{O_{max}} * 10$$

gdzie,

- **O** - ilość punktów za kryterium opieka nad aplikacją,
- **O_{max}** - najwyższa liczba punktów przyznanych w kryterium spośród ofert nieodrzuconych,
- **O_i** – liczba punktów przyznanych oferty badanej.

W kryterium „Opieka nad aplikacją”, oferta z najwyższą liczą punktów może otrzymać max 10 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najwyższej

liczby punktów przyznanych odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. **Maksymalna liczba punktów, które można uzyskać w zakresie kryterium „opieka nad aplikacją” wynosi 10 pkt.**

Punkty za „Opiekę nad aplikacją” tj. za czas usuwania błędu aplikacji i awarii.

Rodzaj błędu	Czas usunięcia	Punkty
Błąd krytyczny	49h i powyżej	0
	Do 48h	1
	Do 24h	3
	Do 12h	5
	Do 6h	10
Błąd aplikacji	241h i powyżej	0
	121h - 240h	1
	97h - 120h	2
	49h – 96h	3
	25h - 48h	4
	1h - 24h	5
Awaria aplikacji	49h i powyżej	0
	Do 48h	1
	Do 24h	2
	Do 12h	3
	do 6h	4
	do 3h	5

3. Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryteriów, wynosi 100,00 pkt.
4. Spośród ważnych ofert, Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę, która spełni wszystkie wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz uzyska największą liczbę punktów w ocenie końcowej.

$$K = Kc + Ko$$

gdzie:

- **K** - liczba punktów w ocenie końcowej
- **Kc** - liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Cena netto”
- **Ko** - liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Opieka nad aplikacją”

5. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Do porównania cen ofert według powyższego wzoru zostanie przyjęta podana w ofertach cena netto za realizację przedmiotu Zamówienia.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
8. Zamawiający odrzuca oferty jeżeli:
 - oferta została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu,
 - oferta jest niepełna lub nie spełnia wymagań niniejszego ogłoszenia.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów, w przypadku, gdy cena zaoferowana przez Wykonawcę przekracza kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację zamówienia.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Oferta powinna zostać dostarczona w jeden z niżej wymienionych sposobów:
 - za pośrednictwem poczty, kuriera lub
 - złożona osobiście na adres:

Marma Polskie Folie Sp. z o.o.
Al. Pod Kasztanami 10
35-303 Rzeszów

2. Ofertę składaną osobiście, pocztą lub kurierem należy przesać lub złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczęcią Wykonawcy, adresem Zamawiającego oraz dopiskiem „OFERTA do Zapytania Ofertowego nr 3/MPF4.0.
Nie otwierać przed 17.06.2024 godz. 9:00”
3. Oferta musi zostać złożona w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14.06.2024 r. do godziny 16:00.
4. O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego (o złożeniu oferty nie decyduje data stempla pocztowego).
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 17.06.2024 r. o godz. 9.00 w Oddziale w Rzeszowie.

VIII. SPOSOB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ FORMA JEJ SKŁADANIA

1. Ofertę należy przedstawić na załączonym do zapytania ofertowego formularzu.
2. Nieodłączny element oferty stanowią załączniki wymagane zgodnie z niniejszym Zapytaniem.
3. Oferta może być wypełniona odręcznie lub komputerowo, jednakże w każdym przypadku oferta musi być wypełniona w sposób czytelny.
4. Rekomenduje się, żeby każda strona oferty i załączników zawierająca jakąkolwiek treść została zaparafowana.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną, która widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym, wypisie z ewidencji działalności gospodarczej lub innym dokumencie zaświadczającym o jej umocowaniu prawnym do reprezentowania podmiotu składającego ofertę lub przedłoży do oferty stosowne pełnomocnictwo.
6. W przypadku gdy oferta wraz z załącznikami podpisywana jest przez pełnomocnika, tj. osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy składającego ofertę nie wynika z właściwego Rejestru, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub uwierzytelnionej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

7. Zamawiający odrzuci i nie będzie brał pod uwagę przy ocenie oferty niespełniającej warunków określonych niniejszym zapytaniem ofertowym. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.
8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Za informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa Zamawiający uzna tylko dokumenty opatrzone przez oferenta klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa”.

IX. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zamówień publicznych uzupełniających.
2. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
3. Termin związania ofertą: 60 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert warunkowych.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian warunków zapytania ofertowego, a także jego odwołania lub unieważnienia oraz zakończenie postępowania bez wyboru ofert w każdym czasie bez podawania przyczyny.
8. Zamawiający zastrzega sobie ponadto uprawnienie do powtórzenia czynności w postępowaniu albo unieważnienia postępowania, jeżeli podmiot lub podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub Wytycznymi Instytucji Zarządzającej w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków KPO, w stosunku do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. W toku oceny i badania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo żądać od Wykonawców wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert i załączonych dokumentów.
10. W przypadku gdy wybrany wykonawca odstąpi od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może zawrzeć umowę z wykonawcą, który w prawidłowo przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

X. INFORMACJE NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia publiczne nie mogą być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe

rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a oferentem, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie o braku ww. powiązań według wzoru załączonego do niniejszego zapytania ofertowego.
 3. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym zostanie on wykluczony z udziału w niniejszym postępowaniu.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
--

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień w imieniu Zamawiającego jest:
Pani Aleksandra Gomułka; e-mail aleksandra.gomulka@marma.com.pl, telefon 605 057 927
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące zapytania ofertowego.
3. Zapytania mogą być przesłane do Zamawiającego na następujący e-mail:
aleksandra.gomulka@marma.com.pl.
4. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem ofertowym, pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane i doręczone Zamawiającemu co najmniej 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego, o każdej takiej zmianie Zamawiający poinformuje niezwłocznie na stronach, które używane były do upublicznienia zapytania (jeżeli jest to możliwe), oraz zawiadomi Wykonawców, którzy zgłosili swoje zainteresowanie postępowaniem.
6. W przypadku gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania – Wykonawcy i Zamawiającego – będą podlegały nowemu terminowi.

XII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**I. PŁATNOŚĆ**

1. Zamawiający dokona zapłaty za realizowaną umowę na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury.
2. Wykonawca będzie upoważniony do wystawiania faktur po zakończeniu każdego z etapów prac.
3. Z każdej faktury Zamawiający będzie zatrzymywał 10% wartości netto faktury tytułem zabezpieczenia prawidłowego wykonania umowy. Środki z tych zabezpieczeń zostaną wypłacone Wykonawcy w terminie 10 dni po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

II. KARY UMOWNE

1. W przypadku opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne w wysokości 0,5% całości łącznego zamówienia netto za każdy pełny tydzień opóźnienia,

III. GWARANCJA

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy 12 miesięcznej gwarancji począwszy od dnia podpisania Protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

IV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. W celu zabezpieczenia realizacji umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu nieodwołalną bankową gwarancję dobrego wykonania na kwotę równą 10% wartości przedmiotu zamówienia, ważną do 31.12.2025r lub wpłatę na rachunek bankowy Zamawiającego kwoty równej 10% wartości przedmiotu zamówienia. Kwota ta zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 31.12.2025r.

XIII. OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIANY UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - a) zmiany jakichkolwiek rozporządzeń i przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO), mających wpływ na realizację umowy;
 - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających bezpośredni wpływ na realizację umowy;
 - c) zmiana terminu realizacji umowy
 - gdy zaistnieje inna, niemożliwa wcześniej do przewidzenia okoliczność prawna, ekonomiczna, techniczna, lub wystąpi siła wyższa, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z zamówieniem,
 - gdy niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji umowy jest konsekwencją opóźnienia przez Zamawiającego w realizacji prac koniecznych do prawidłowego odbioru (przyjęcia) przedmiotu umowy.

- d) zmiany organizacyjne, w tym osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy,
- e) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
- f) ograniczenia Przedmiotu Zamówienia za odpowiednią korektą wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku, gdy konieczność takich ograniczeń będzie wynikać z dotychczasowego przebiegu zamówienia lub z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
- 1. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

XIV. ZAŁĄCZNIKI

- 1. Załącznik nr 1 Formularz ofertowy – wzór.
- 2. Załącznik nr 2 Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – wzór.
- 3. Załącznik nr 3 Parametry oferowane – wzór.
- 4. Załącznik nr 4 Wykaz doświadczenia – wzór.
- 5. Załącznik nr 5 Proponowany czas usuwania błędu aplikacji i awarii